

2023年1月25日

協力会社各位

株式会社守谷商会
安全環境管理室

グリーンサイト導入のご案内(3)

拝啓 寒風の候、貴社ますますご盛栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、労務安全書類の作成等に費やす時間は、日常業務の中で無視できない割合を占めており、効率化が求められている業務のひとつです。

弊社では、労務安全書類の正確性向上及びペーパーレス化等による元請・下請双方の業務効率化を目的に、一昨年9月より一部の現場で労務安全書類のグリーンサイト使用の試行を始めております。以前にお伝えしたように、2022年3月までを試行期間と致しますが、2022年4月1日よりは完全移行とさせていただきますので、グリーンサイトに未加入の協力会社様につきましては、早めの加入とともに基本データ（自社の建設業許可、社会保険加入、労働者名簿ほか）の登録をお願い致します。

敬具

記

1. グリーンサイトの概要等（再掲）

(1) 概要

グリーンサイトは株式会社MCデータプラスが運営する「建設サイト」の一部サービスで、一次協力会社が二次以下の協力会社のものを含め、インターネットを經由して労務安全書類を作成・提出できるシステムです。

大手ゼネコンをはじめ、元請約480社、下請約91,500社（2022年12月末時点）が利用しています。詳しくは協力会社向け案内をご確認ください。

https://gs.kensetsu-site.com/helpdesk/public_file/moushikomitejun.pdf

(2) グリーンサイト導入に関わる費用

グリーンサイトの運用費用は元請会社が負担します。協力会社の負担金額は以下のとおりです。。

- ◆初期設定料金10,000円（導入時のみ）
- ◆ID 利用料1名4,800円/年、または10名12,000円/年

◆代行登録費用（下位業者の情報を上位会社が代行登録する際）代行1社当たり2,400円／年

◆一人親方の代行登録費用は無料です。

(3) 利用申込

グリーンサイトの利用に関しては、株式会社MCデータプラスに利用申込みを行う必要があります。

◆建設サイトヘルプデスク

TEL0570-020-140 受付時間 平日9:00～17:00

2. グリーンサイト運用について（再掲）

(1) 運用開始時期

弊社では、2022年4月1日以降に着工する工事においては、原則グリーンサイトの運用とし、労務安全書類を管理します。

現状グリーンサイトを導入していない協力会社については2022年3月までは従来の紙での労務安全書類と併用します。2022年4月以降に向けて加入手続きをお願い致します。

※一次協力会社は、二次以下の協力会社についてもグリーンサイトへの加入を促し、労務安全書類の提出をグリーンサイト（グリーンファイル）でお願いします。

(2) グリーンサイト適用工事

運用現場につきましては弊社各部署の安全担当者へご確認ください。

(3) グリーンサイト適用除外工事

2021年9月以前に受注し2022年4月以降に完了となる現場で「労務安全関係提出書類」を紙で管理されている現場は除外します。

また、軽微な工事、緊急を要する工事等グリーンサイトを使用しない場合があります。その場合は作業所の指示に従って、紙で労務安全書類の提出をお願いします。

(4) グリーンサイトで提出いただく労務安全書類 ○=必須・随時 ◇=紙で提出

(※ 実施状況を確認し、再修正しました。2023. 01. 25)

No.	書類名	提出の有無	備考
1	・安全衛生管理、外国人就労に関する誓約書	○	No. 4 を含む
2	・作業員名簿	○	
3	・安全衛生管理計画書	◇	★紙で提出
4	・外国人就労に関する誓約書		No. 1 にまとめた
5	・作業計画書・ 車両系建設機械(重量3t以上のもの)	◇	作業がある場合 ★紙で提出
6	・作業計画書 移動式クレーン(吊り上げ荷重3t以上のもの)	◇	作業がある場合 ★紙で提出
6-1	・作業計画書・作業手順書 その他の必要な作業	◇	作業がある場合 ★紙で提出
7	・重機械等 (移動式クレーン 車両系建設機械等) 持込届	○	持込前
8	・機械電気器具 (電気工具 電気溶接機等) 持込届	○	持込前
9	・高齢者・年少者・女性就労、外国人就労者 報告書	○	使用がある場合
9-1	・適正配置通知書 (血圧・疾病)	○	
10	・火気使用申請書	○	使用がある場合
11	・工事用車両届	○	使用がある場合
12	・危険物・有害物持込使用届	○	持込がある場合
13	・送り出し教育実施報告書	○	★紙でも可
14	・送り出し教育報告書/新規入場者教育修了届	◇	★紙で提出

(5) グリーンサイトで提出いただく施工体制台帳 ○=必須 △=着工前・その都度

No.	書類名	提出の有無	備考
1	・一次下請負人に関する事項	○	
2	・建設業法・雇用改善法等に基づく届出書 (変更届)(再下請負通知書様式)(1次～2次)	○	変更・再下請けがあ る場合
3	・建設業法・雇用改善法等に基づく届出書 (変更届)(再下請負通知書様式)(2次～3次)	△	変更・再下請けがあ る場合
4	・下請負業者編成表	○	

※1 「施工体制台帳」の確認用資料は、メールか紙で提出してください。

※2 ただし、「施工体制台帳」の提出方法について、公共工事は例外とします。

○お問い合わせ先

グリーンサイト運用に関するお問い合わせ先

株式会社守谷商会安全環境管理室 小山

TEL026-223-0713 FAX 026-223-8194

Email : mkoyama@moriya-s.co.jp

グリーンサイトの**操作方法に関する**お問い合わせ先

建設サイトヘルプデスク

TEL0570-020-540 受付時間 平日9:00～17:00

以上